Зарегистрирован(о)
Министерство юстиции ПМР
«05» июня 2001 г.
Регистрационный номер
02-132-4077
Гос. регистратор Шипунова О.Н.
(должность, Ф.И.О., подпись)

Министерство юстиции ПМР
Зарегистрирована новая редакция
«28» августа 2023
Гос. регистратор Шипунова О.Н.
(должность, Ф.И.О., подпись)

Приложение к Решению
Государственной
администрации города
Бендеры
от «18 ИЮЛ 2023» 2023 года
№ 001002

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник МУ «Управление
образования г. Бендеры»
Н.С. Ткаченко

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

«Бендерская гимназия №1»

Принят на **общем собрания трудового коллектива**
Муниципального образовательного
учреждения «Бендерская
гимназия №1»
Протокол № 4 от 20.06.2023г.
Директор О.Е. Подгорная

город Бендеры
2023 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное образовательное учреждение «Бендерская гимназия №1», именуемое далее – Гимназия, учреждено Решением исполнительного комитета городского Совета г.Бендеры от 21.02.1991г. №2.

1.2. Гимназия зарегистрирована как юридическое лицо в Государственной службе регистрации и нотариата Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики 05.06.2001г., регистрационный номер 02-132-4077.

1.3. Новая редакция Устава Гимназии принята на общем собрании трудового коллектива Муниципального образовательного учреждения «Бендерская гимназия №1» года с целью приведения его в соответствие с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

1.4. Полное наименование Гимназии:

- на русском языке: муниципальное образовательное учреждение «Бендерская гимназия №1»;

- на молдавском языке: институцие де ынвэцэмынт муничипалэ «Жимназиул де ынвэцэмынт №1 дин орашул Бендер»

- на украинском языке: муніципальний освітній заклад «Бендерська загальноосвітня гімназія №1»

1.5. Сокращённое наименование: МОУ «Бендерская гимназия №1».

1.6. Местонахождения:

- юридический адрес Гимназии: г. Бендеры, ул. Шестакова, 27;

- почтовый адрес Гимназии: 3200, Приднестровская Молдавская Республика, г. Бендеры, ул. Шестакова, 27;

- электронный адрес Гимназии: ben.gimnazium.1@gmail.com

1.7. Гимназия является юридическим лицом с момента государственной регистрации.

1.8. Организационно-правовая форма: некоммерческая организация - муниципальное учреждение.

1.9. Тип учреждения – организация общего образования повышенного уровня обучения.

1.10. Вид - гимназия.

1.11. Функции и полномочия Учредителя Гимназии осуществляются Государственной администраций г.Бендеры (далее - Учредитель).

Собственником имущества Гимназии Учреждения является Учредитель.

Гимназия находится в ведомственном подчинении Муниципальному учреждению «Управление народного образования г. Бендеры» (далее - МУ «УНО г.Бендеры»). Отношения между Учредителем, Гимназией и МУ «УНО г.Бендеры» определяются настоящим Уставом.

1.12. Гимназия в своей деятельности руководствуется Конвенцией по правам ребенка, Конституцией Приднестровской Молдавской Республики, Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года №294-З-III «Об образовании», Законом Приднестровской Молдавской Республики «Об органах местной власти, местного самоуправления и государственной администрации в Приднестровской Молдавской Республике», Указами и Распоряжениями Президента Приднестровской Молдавской Республики, Постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики, Типовым положением «О гимназии», нормативными правовыми актами Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики, санитарными правилами и нормами СанПиН МЗиСЗ Приднестровской Молдавской Республики №03-2005 «Гигиенические требования к условиям обучения в организациях общего образования», утвержденными Приказом Министерства здравоохранения и социальной защиты Приднестровской Молдавской Республики от 16 марта 2005 года №125, иными нормативными актами, касающимися деятельности гимназии, настоящим Уставом и локальной документацией Гимназии.

1.13. Гимназия как юридическое лицо имеет Устав, расчетный счет и другие счета в банковских учреждениях, печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием.

Гимназия вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в судах всех юрисдикций.

1.14. Правоспособность Гимназии, как юридического лица, возникает с момента внесения записи о ее создании в государственный реестр юридических лиц.

1.15. Право Гимназии в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникает с момента регистрации, а право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, после получения аккредитации.

1.16. Гимназия может иметь филиалы, другие структурные подразделения, которые проходят регистрацию по фактическому адресу, государственную аккредитацию и аттестацию в порядке, установленном Законом Приднестровской Молдавской Республики "Об образовании".

Создаваемые Гимназией филиалы, другие структурные подразделения в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики могут наделяться правомочиями юридического лица, в том числе иметь самостоятельный баланс и собственные счета в банковских и других кредитных учреждениях.

1.17. Гимназия, в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики, вправе образовывать комплексы, участвовать в создании и деятельности ассоциаций, союзов и иных объединений, в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций в целях развития и совершенствования образования.

1.18. Право на выдачу выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования, на пользование печатью с изображением Государственного герба Приднестровской Молдавской Республики, а также право на включение в схему централизованного государственного финансирования возникают у Гимназии с момента его Государственной аккредитации, подтвержденной соответствующим свидетельством.

1.19. Регистрация, аттестация и аккредитация Гимназии проводятся в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

1.20. По инициативе учащихся в Гимназии могут создаваться детские и молодежные общественные организации, объединения, деятельность которых не носит политический или религиозный характер.

1.21. В Гимназии создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций (объединений) не допускается.

1.22. Аттестация Гимназии проводится уполномоченным Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительным органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования, органами местного самоуправления с привлечением работников органа местного управления образованием, ведущих специалистов Гимназии, общественности.

Аттестация проводится один раз в 7 (семь) лет.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Гимназия предоставляет всем гражданам Приднестровской Молдавской Республики возможность реализовать гарантированное государством право на получение бесплатного общего образования в пределах государственных образовательных стандартов.

2.2. Деятельность Гимназии строится на принципах демократии и гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

2.3. Основными целями деятельности Гимназии являются:

а) создание условий для обеспечения конституционных прав граждан на получение общего образования;

б) осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования;

в) выполнение государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования Приднестровской Молдавской Республики (далее по тексту - ГОС);

г) становление и формирование личности обучающихся (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, официальными языками Приднестровской Молдавской Республики, навыками умственного и физического труда, развитие творческих склонностей и личностных интересов);

д) адаптация учащихся к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора ими и последующего усвоения профессиональных образовательных программ;

е) воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине и Отечеству, семье.

2.4. Предметом деятельности Гимназии является реализация образовательных программ начального, основного и среднего (полного) общего образования.

2.5. Основными задачами Гимназии являются:

2.5.1. реализация образовательных программ;

2.5.2. реализация образовательных программ, связанных с предпрофильной подготовкой и профильным обучением;

2.5.3. создание условий для разностороннего развития личности, в том числе путём удовлетворения потребностей учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования;

2.5.4. формирование общей культуры личности учащихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, адаптация к жизни в обществе;

2.5.5. создание основы для осознанного выбора и последующего освоения учащимися профессиональных образовательных программ;

2.5.6. создание непрерывного художественно-эстетического образовательного пространства;

2.5.7. воспитание личности;

2.5.8. воспитание гражданственности и любви к Родине.

2.6. Для реализации основных задач Гимназия в пределах, определенных законодательством Приднестровской Молдавской Республики, имеет право на следующие виды деятельности:

2.6.1. самостоятельно разрабатывать учебный план, в соответствии с базисным или примерным учебными планами, и образовательные программы, годовой календарный учебный график и расписание занятий;

2.6.2. создавать условия обучения по индивидуальным учебным планам;

2.6.3. разрабатывать и утверждать школьный компонент государственного образовательного стандарта общего образования;

2.6.4. самостоятельно выбирать формы, средства, методы обучения и воспитания в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики и настоящим Уставом;

2.6.5. использовать учебные пособия и учебники в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики на текущий учебный год;

2.6.6. самостоятельно определять режим работы Гимназии;

2.6.7. реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе), не включенные в перечень основных общеобразовательных программ. Виды и формы дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, определяются настоящим Уставом;

2.6.8. реализовывать программы предпрофильной подготовки и профильного обучения. При наличии разрешения может проводить до профессиональную подготовку обучающихся как в качестве основной, так и в качестве дополнительной образовательной услуги, в том числе за плату. До профессиональная подготовка в Гимназии в качестве дополнительной услуги проводится только с согласия обучаемых и их родителей (законных представителей);

2.6.9. осуществлять опытно-экспериментальную и инновационную деятельность;

2.6.10. осуществлять научно-исследовательские работы;

2.6.11. пропагандировать и ретранслировать результаты научных исследований, педагогического опыта;

2.6.12. оказывать услуги по договорам;

2.6.13. реализовывать работы, услуги, товары, являющиеся результатом образовательной деятельности;

2.6.14. осуществлять другую, не запрещённую законодательством деятельность, приносящую доход;

2.6.15. привлекать для осуществления своей уставной деятельности не запрещённые законодательством денежные средства и имущество;

2.6.16. оказывать посреднические услуги;

2.6.17. осуществлять совместную деятельность по реализации уставных целей и задач с другими юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами;

2.6.18. создавать временные творческие коллективы;

2.6.19. самостоятельно принимать решения по вопросам, входящим в её компетенцию;

2.6.20. осуществлять материально-техническое обеспеченье образовательной деятельности, оборудовать помещения в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта нового поколения и санитарно-гигиеническими нормами.

2.7. Гимназия образована с целью:

2.7.1. выполнения общих требований к содержанию воспитания и образования на всех этапах обучения в Гимназии;

2.7.2. обеспечения гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности, наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей учащихся;

2.7.3. обеспечения общедоступности образования, адаптивности к уровню развития и подготовки учащихся;

2.7.4. реализации светского характера образования;

2.7.5. обеспечения свободы, демократии, государственно-общественного характера управления Гимназией.

III. СОДЕРЖАНИЕ И ОГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Содержание общего образования определяется образовательными программами соответствующего уровня, разрабатываемыми, утверждаемыми в установленном порядке и реализуемыми в пределах государственных образовательных стандартов.

3.2. Обучение и воспитание в Гимназии ведутся на русском языке. Гимназия обеспечивает реализацию предоставленных государством прав на получение основного общего образования на родном языке, а также второго официального языка Приднестровской Молдавской Республики по выбору.

В Гимназии преподаются в качестве второго официального языка молдавский и украинский языки; в качестве иностранного языка – английский и немецкий языки, в том числе второй иностранный язык.

3.3. Гимназия осуществляет реализацию следующих образовательных программ:

-образовательные программы начального общего образования;

-образовательные программы основного общего образования;

-образовательные программы среднего (полного) общего образования;

-дополнительные общеразвивающие программы.

Реализация образовательных программ в Гимназии осуществляется на трех ступенях обучения:

ПЕРВАЯ СТУПЕНЬ – начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года). Обеспечивает освоение учащимися образовательных программ начального общего образования, развитие учащихся, овладение ими чтением, письмом, счётом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи,

основами личной гигиены и здорового образа жизни; развитие эмоционально-чувственной сферы в процессе художественно-эстетического образования.

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

ВТОРАЯ СТУПЕНЬ – основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет). Обеспечивает освоение учащимися образовательных программ основного общего образования, условия становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению. На этой ступени учащимся предлагаются разнообразные формы деятельности, через которые ребёнок может реализовывать свой творческий потенциал.

Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования, а также профильного обучения.

Требование обязательности основного общего образования сохраняется до достижения учащимися возраста 18-ти лет, если соответствующее образование не было получено ими ранее.

ТРЕТЬЯ СТУПЕНЬ – среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения 2 года) – является завершающим этапом образовательной подготовки, обеспечивающим освоение учащимися образовательных программ данной ступени образования, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения.

Среднее (полное) общее образование является основой для получения начального профессионального или среднего профессионального (по сокращенным ускоренным программам) и высшего профессионального образования.

3.4. Организация образовательного процесса в Гимназии строится на основе учебного плана, разрабатываемого Гимназией самостоятельно, в соответствии с Базисным учебным планом для организаций образования Приднестровской Молдавской Республики, реализующим программы общего образования, утвержденных Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики, и регламентируется расписанием занятий. В учебный план могут вноситься изменения в течении года.

3.5. Учебный план Гимназии включает инвариативную и вариативную части.

Учебные часы из инвариативной части учебного плана используются на предметные области с целью углубления и расширения содержания образования, а также на введение учебных курсов и предметных областей, обеспечивающих образовательные потребности обучающихся и введение дополнительных образовательных программ.

Часы школьного компонента, не использованные для расширения инвариативной части учебного плана могут использоваться дифференцированно в вариативной части:

а) на финансирование деления на подгруппы при преподавании отдельных предметов в классах с наполняемостью менее 25 человек;
б) на введение курсов по выбору обучающихся (элективные курсы);
в) на индивидуальные, групповые занятия и факультативы;
г) на занятия проектной, исследовательской, экскурсионной и другие виды и формы учебной деятельности;
д) увеличение двигательной активности обучающихся;
е) введение дополнительных общеобразовательных программ.

Кроме того, учебные часы из вариативной части при наличии советующих специалистов и условий могут быть использованы для увеличения количества часов с целью реализации учебных задач гимназии и расширения базовых образовательных областей по предметам гимназического цикла: русский язык, математика, иностранные языки.

3.6. Образовательный процесс в Гимназии организован в рамках структурных подразделений - кафедр:

1) начальных классов;
2) гуманитарной кафедры;
3) лингвистической кафедры;
4) кафедры МФИ (математики, физики, информатики);

5) научно-исследовательской кафедры;

6) кафедры здоровья.

В состав кафедры «Здоровье» входит реабилитационный центр созданный в МОУ «Бендерская гимназия №1» Распоряжением Исполкома городского Совета Народных депутатов г.Бендеры №261 от 15.04.1992г.

Штатное расписание Реабилитационного центра (три штатные единицы) утверждено решением Государственной администрации г.Бендеры №2239 от 30.12.2015г.

Кафедры осуществляют планирование, руководство ходом образовательного процесса, методическую помощь, контроль и анализ качества обучения обучающихся, исполнительскую дисциплину, организацию и проведение институционального (гимназического) этапа предметных олимпиад, подготовку победителей и призеров для участия в следующих этапах предметных олимпиад, научно-исследовательскую работу обучающихся, связь и совместную деятельность с ВУЗами Приднестровской Молдавской Республики и другое, оформляются локальными актами, утверждёнными директором Гимназии.

3.7. Гимназия осуществляет реализацию дополнительных образовательных программ, организацию досуговой и внеурочной деятельности детей по следующим направлениям:

- героико-патриотическое,
- экологическое,
- эстетическое,
- гражданское,
- художественное,
- техническое,
- туристическое,
- профориентационное.

3.8. Деятельность обучающихся в дополнительном образовании осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр и другие).

Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным.

3.9. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения.

Каждый ребёнок имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить из одного в другое.

3.10. При наличии условий и с согласия руководителя объединения в работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3.11. В Гимназии в рамках образовательной деятельности осуществляется:

а) воспитательная работа, как специально организованный, управляемый и контролируемый процесс, с целью формирования личности в единстве педагогов и семьи;

б) трудовое воспитание, как организованный учебный и общественно- полезный труд гимназистов.

3.12. Воспитательный процесс реализуется через:

а) формирование личности с целью ее всестороннего гармоничного развития;

б) формирование нравственных качеств на основе общечеловеческих ценностей;

в) приобщение личности к общечеловеческим ценностям и воспитание жизненной позиции, соответствующей демократическим преобразованиям общества;

г) развитие позитивных склонностей, способностей и интересов личности.

3.13. Трудовое воспитание в Гимназии осуществляется в соответствии с требованиями государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей состояния здоровья, интересов и способностей обучающихся.

3.14. К видам трудового воспитания относятся:

а) учебный труд – умственная деятельность обучающихся, направленная на приобретение знаний, развитие способностей самому добывать знания, умение критически их анализировать и применять на практике в повседневной жизни;

б) общественно-полезный труд – систематическая, целенаправленная, планомерная сознательная деятельность обучающихся, имеющая четко выраженную общественную значимость.

3.15. К видам общественного полезного труда относятся:

а) самообслуживание – деятельность обучающихся, направленная на самостоятельное выполнение необходимых повседневных физических обязанностей по отношению к самому себе (уход за собой) или своему коллективу;

б) хозяйственно-бытовой труд – деятельность обучающегося, направленная на содержание чистоты и порядка на своём рабочем месте, в учебном помещении, в месте проживания;

в) ручной труд – деятельность обучающегося, направленная на формирование полезных практических навыков, необходимых в повседневной жизни (мелкий ремонт бытовых изделий, нарезка продуктов, приготовление пищи и т.п.);

г) труд на природе – деятельность обучающегося, направленная на уход за растениями, выращивание растений на клумбах, расположенных на территории;

д) коллективный труд – форма организации труда, направленная на формирование навыков согласовывать свои цели и действия с целями общественно-полезного труда в интересах общества.

3.16. Центром воспитательной работы является класс, где организация и координация воспитательной работы с гимназистами возлагается на классного руководителя.

3.17. Единство педагогического и семейного воспитания заключается в подготовке ребенка к его роли в жизни как гражданина, работника, семьянина и реализуется методами стимулирования, формирования сознания организованной деятельности и формирования опыта поведения в обществе.

Гимназия решает задачи воспитания как через формы педагогического воздействия, так и путем корректировки стихийного влияния извне.

Родители (лица их заменяющие) несут ответственность за воспитание детей в соответствии с действующим законодательством ПМР.

3.18. На территории Гимназии на период каникул может создаваться летний оздоровительно-образовательный лагерь.

Направлением деятельности летнего оздоровительно-образовательного лагеря является:

1) реализация программ дополнительного образования, в том числе дополнительных платных образовательных услуг;

2) создание условий и проведение комплекса мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья детей, восстановление адаптационных возможностей;

3) соблюдение рационального режима дня, обеспечивающего оптимальный режим оздоровительных мероприятий, правильное соотношение физических нагрузок труда и отдыха;

4) проведение закаливающих процедур, занятий физической культурой, спортом, туризмом.

Гимназия самостоятельно применяет и реализует в летнем оздоровительно-образовательном лагере дополнительные образовательные программы одной, комплексной, интегрированной или тематической направленности.

3.19. Гимназия самостоятельно осуществляет комплектование, определяет наполняемость, режим работы летнего оздоровительно-образовательного лагеря.

3.20. Учебный год в Гимназии начинается 1 сентября и заканчивается не позднее 20 июня.

Продолжительность учебного года в первом классе составляет 30 недель, во втором и последующих - не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации.

3.21. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года в количестве 30 календарных дней, летом не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается Гимназией самостоятельно.

Гимназия работает в одну смену по графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями для учащихся первой ступени и по графику шестидневной рабочей недели

с одним выходным днем для учащихся второй, третьей ступени, причем на шестой день недели могут быть вынесены развивающие занятия.

3.22. Начало учебных занятий устанавливается с 8.30. Режим работы Гимназии зависит от реализуемого учебного плана.

Продолжительность академического часа в классах - 40 минут; продолжительность уроков в первом классе в течении года - 30 минут.

3.23. Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания и отдыха учащихся, согласно требованиям СанПиН МЗиСЗ Приднестровской Молдавской Республики № 032005 «Гигиенические требования к условиям обучения в организациях общего образования», утвержденного Приказом Министерства здравоохранения и социальной защиты Приднестровской Молдавской Республики от 16 марта 2005 года №125.

3.24. Обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется в соответствии с расписанием во внеурочное время согласно Базисному учебному плану.

3.25. Количество классов в Гимназии определяется в зависимости от санитарных норм и условий для осуществления образовательного процесса. Наполняемость каждого класса в Гимназии не должна превышать 30 человек.

3.26. Гимназия при наличии соответствующих условий и запросов родителей вправе открывать группы продленного дня. Наполняемость таких групп должна составлять от 15 до 20 человек.

3.27. Образовательные программы являются преемственными: каждая последующая программа базируется на предыдущей.

3.28. В Гимназии установлена отметочная система оценивания знаний учащихся. В первом классе отметки не выставляются.

Со второго класса вводится пятибалльная отметочная система: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» и «1» («неудовлетворительно»).

Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе и контрольные), устные ответы учащихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в классный журнал, электронный журнал и дневник обучающегося.

Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются за четверть и полугодие.

В конце учебного года на основании четвертных, полугодовых оценок выставляются годовые оценки. В случае несогласия обучающегося, его родителей (лиц, их заменяющих) с годовой оценкой, обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, назначенной Приказом директора Гимназии.

Итоговые оценки выставляются на основании годовых и экзаменационных оценок.

3.29. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам года академическую задолженность по одному предмету.

Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (лиц, их заменяющих).

Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

3.30. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников.

Итоговая аттестация выпускников Гимназии осуществляется в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений Приднестровской Молдавской Республики, утверждаемым Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики.

3.31. Промежуточная аттестация и текущий контроль, их формы и порядок проведения регламентируются Положением «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МОУ «Бендерская гимназия №1».

3.32. Выпускникам Гимназии, после прохождения ими итоговой аттестации выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью Гимназии.

Выпускники, достигшие третьей ступени образования и достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования, награждаются золотой или серебряной медалью.

Выпускники второй ступени образования за отличные успехи при освоении образовательных программ основного общего образования получают аттестат особого образца.

Учащиеся переводных классов, имеющие по всем предметам четвертные и годовые оценки «5» («отлично»), награждаются Похвальным листом «За отличные успехи в учебе и примерное поведение».

3.33. Гимназия вправе устанавливать требования к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся и правила ее ношения.

Соответствующий локальный нормативный акт Гимназии принимается с учетом мнения совета обучающихся, родительского комитета и (или) другого коллективного органа (при его наличии).

3.34. Гимназия устанавливает требования к одежде обучающихся на основании нормативного правового акта уполномоченного Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса в Гимназии являются обучающиеся, педагогические работники Гимназии, родители (лица, их заменяющие) обучающихся.

4.2. Обучающиеся в Гимназии имеют право:

а) на получение бесплатного общего образования (начального) (основного, среднего) (полного) в соответствии с государственными образовательными стандартами;

б) на выбор формы образования. Обучающиеся могут осваивать общеобразовательные программы или отдельные разделы общеобразовательных программ как в самой Гимназии, так и в форме семейного образования, самообразования или экстерната;

в) на обучение в рамках государственных образовательных стандартов по индивидуальному учебному плану, на ускоренный курс обучения. Условия обучения по индивидуальным учебным планам регламентируются соответствующей нормативно-правовой базой Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики;

г) на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки общеобразовательного учреждения, на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

д) на уважение человеческого достоинства, на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.3. Обучающиеся в Гимназии обязаны:

а) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками Гимназии в рамках образовательной программы;

б) выполнять требования Устава Гимназии, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

в) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

г) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Гимназии, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

д) бережно относиться к имуществу Гимназии.

е) иные обязанности обучающихся устанавливаются иными нормативными правовыми актами, в том числе Договором об оказании образовательных услуг в МОУ «Бендерская гимназия №1», заключаемым при зачислении обучающегося в Гимназию.

4.4. Родители (лица, их заменяющие) имеют право:

а) выбирать формы обучения, общеобразовательное учреждение;

б) защищать законные права и интересы детей;

в) участвовать в управлении Гимназией в форме, определяемой Уставом Гимназии.

4.5. Родители, (лица их заменяющие) обязаны:

а) выполнять Устав Гимназии;

б) обеспечить получение ребенком основного общего образования;

в) соблюдать правила внутреннего распорядка Гимназии, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Гимназией и обучающимися и (или) их родителями (лицами, их заменяющими) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

г) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Гимназии.

Другие права и обязанности родителей (лиц, их заменяющих) закрепляются в заключенном между родителями и Гимназией договоре.

4.6. Работники Гимназии имеют право:

а) на участие в управлении Гимназией в порядке, определяемом Уставом учреждения;

б) на защиту профессиональной чести и достоинства.

4.7. Педагогические работники Гимназии имеют право:

а) свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний обучающихся;

б) повышать квалификацию; с этой целью администрация создает условия, необходимые для успешного обучения работников в высших профессиональных образовательных учреждениях, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации;

в) аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;

г) на сокращенную рабочую неделю, на удлиненный оплачиваемый отпуск; на получение пенсии по выслуге лет, социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

д) на длительный, сроком до I года отпуск не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы.

е) на дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам в соответствии с законодательством в образовании.

4.8. Педагогические работники обязаны:

а) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

б) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

в) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

г) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

д) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

е) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

ж) систематически повышать свой профессиональный уровень;

з) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

и) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

к) проходить в установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

л) соблюдать Устав Гимназии, правила внутреннего трудового распорядка.

Педагогический работник Гимназии, в том числе осуществляющий педагогическую деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Приднестровской Молдавской Республики.

4.8. Объем учебной нагрузки (объем педагогической работы) учителям устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий, заданных в Гимназии.

Объем учебной нагрузки (объем педагогической работы) больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с письменного согласия работника.

Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (объем педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации Гимназии, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп), и в случаях перегрузки, влияющей на качество учебного процесса.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Администрации Гимназии запрещается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному образовательными программами, учебным планом и Уставом Гимназии, без их согласия и согласия родителей (лиц, их заменяющих).

5.2. Администрация Гимназии обязана соблюдать принципы государственной политики в области образования в части раздельности светского и религиозного образования. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.3. Администрация Гимназия несет в установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики порядке ответственность за качество образования и его соответствие государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам учащихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

5.4. К обучающимся, за неисполнение или нарушение Устава Гимназии, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, исключение из Гимназии.

5.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

5.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания администрация Гимназии должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он

совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение других обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих).

5.7. Обучающиеся, родители (лица, их заменяющие) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.8. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, а также Правила поведения определяются соответствующими Положениями.

5.9. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса создается директором Гимназии в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогических работников, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

5.10. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса создается в Гимназии из равного числа представителей, родителей (законных представителей) обучающихся, работников Гимназии.

5.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса является обязательным для всех участников образовательного процесса в Гимназии и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательного процесса и их исполнения устанавливается соответствующим Положением «О Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса в МОУ «Бендерская Гимназия №1».

5.12. Родители (лица, их заменяющие) несут материальную ответственность за ущерб, нанесенный их ребенком Гимназии, а также ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренную действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5.13. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками своих обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

VI. ПОРЯДОК ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Прием в Гимназию для получения среднего (полного) общего образования производится на конкурсной основе по заявлениям граждан.

6.2. Прием в Гимназию лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики в области образования, и на основе заключения психолого-медико-педагогической комиссии и врачебно-консультационной комиссии.

6.3. Прием в Гимназию осуществляется в форме конкурсного отбора.

6.4. Критерии конкурсного отбора обучающихся в Гимназии закрепляются в учредительных документах Гимназии, согласовываются с Учредителем и МУ «УНО г.Бендеры» и утверждаются директором Гимназии.

6.5. Администрация Гимназии не вправе отказать лицам (соответствующего возраста и уровня образования) в возможности принимать участие в конкурсе.

6.6. Условия конкурсного отбора в Гимназию должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление наиболее способных и подготовленных из них к освоению общеобразовательной программы соответствующего уровня.

6.7. При прочих равных условиях преимуществом при зачислении пользуются дети лиц имеющих право на льготы, установленные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

6.8. Информация о содержании, процедуре, критериях проведения конкурсного приема в Гимназию, доводится до сведения населения не позднее 1 апреля каждого года путем размещения ее на официальном сайте Гимназии.

6.9. Прием заявлений от родителей (лиц, их заменяющих) на участие детей в конкурсном отборе в форме собеседования при формировании 1-х классов Гимназии, производится с 1 апреля по 15 мая.

6.10. Конкурсное собеседование при комплектовании 1-ых классов Гимназии производится приемной комиссией, созданной приказом директора Гимназии, исключительно в присутствии родителей (законных представителей), и представителя МУ «УНО г. Бендеры».

6.11. Конкурсный набор в 2-11 проводится на основании результатов тестирования по русскому языку, математике. От участия в конкурсном отборе освобождаются учащиеся, успешно освоившие образовательную программу основного общего образования в Гимназии и имеющие аттестат об основном общем образовании с отметками «4» и «5», а также победители городских и республиканских олимпиад.

6.12. Администрация Гимназии обязана ознакомить поступающего на обучение и (или) его родителей (лиц, их заменяющих) с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Гимназии.

С зачисленными для обучения лицами и (или) их родителями (законными представителями) заключается Договор.

6.13. Обучающиеся могут быть переведены в другие организации общего образования в следующих случаях:

а) по инициативе родителей (законных представителей) в связи с переменой места жительства и (или) переходом в другие организации общего образования;

б) по решению педагогического совета Гимназии в связи с неосвоением обучающимся программ повышенного уровня образования;

в) по заключению городской психолого-медико-педагогической комиссии в связи с отклонением в развитии обучающегося и с согласия родителей (законных представителей);

г) по решению суда и комиссии по делам несовершеннолетних в связи с девиантным либо общественно-опасным поведением обучающегося, по достижении им возраста одиннадцати лет;

д) по желанию обучающегося, достигшего шестнадцатилетнего возраста;

е) прекращение деятельности Гимназии или ее ликвидации.

6.14. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Гимназии с указанием причин выбытия и перечня выдаваемых родителям (лицам, их заменяющим) документов:

а) личное дело;

б) табель успеваемости, а при необходимости и справка о текущей успеваемости;

в) медицинская карта ребенка;

г) копия документа, удостоверяющего личность.

6.15. Администрация Гимназии, осуществившая перевод обучаемого, в течение пяти лет хранит заявление родителей (лиц, их заменяющих).

6.16. Разногласия между Гимназией и родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам перевода ребенка разрешаются в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

6.17. Обучающиеся могут быть отчислены из Гимназии в следующих случаях:

а) в связи с исключением - по решению органа управления Гимназии за совершение обучающимся, достигшим 15-летнего возраста, противоправных действий, грубых и неоднократных нарушений Устава Гимназии и по согласованию с МУ «УНО г. Бендеры», комиссией по защите прав несовершеннолетних и органами опеки и попечительства;

б) по заявлению родителей (лиц, их заменяющих) в связи с выездом на новое место жительства (в другие государства);

в) в связи с выпуском из основной и (или) средней (полной) школы;

г) по заключению медицинской комиссии о необучаемости ребёнка, наступившей вследствие болезни;

д) в связи со смертью ребёнка.

6.18. Администрация Гимназии, отчислившая обучающегося в связи с исключением, обязана в трехдневный срок проинформировать о своем решение родителей (лиц, их заменяющих) и МУ «УНО г. Бендеры».

Вопросами дальнейшего обучения или трудоустройства исключенного занимаются родители (законные представители) совместно с МУ «УНО г.Бендеры».

6.19. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора Гимназии с указанием причин выбытия и перечня выдаваемых родителям (лицам, их заменяющим) документов:

а) личное дело;

б) документ об образовании (аттестат о соответствующем уровне образования, табель успеваемости, а при необходимости и справка о текущей успеваемости);

в) медицинская карта ребенка.

6.20. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по защите прав несовершеннолетних и органа опеки и попечительства.

6.21. Правила приема, зачисления, перевода и отчисления из Гимназии определяются Положением «О приеме, переводе и убытии обучающихся в МОУ «Бендерская Гимназия №1» и оформляются Приказами директора Гимназии.

6.21. Разногласия между Гимназией и родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам отчисления ребенка разрешаются в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

VII. УПРАВЛЕНИЕ ГИМНАЗИЕЙ

7.1. Управление Гимназией осуществляется в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, типовым положением «О гимназии» и Уставом Гимназии.

7.2. Управление Гимназией строится на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, единоначалия и самоуправления.

7.3. Непосредственное управление Гимназией осуществляет руководитель (директор) Гимназии.

7.4. Гимназия обладает самостоятельностью в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов, подборе и расстановке кадров и иной деятельности в пределах, определенных действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики и ее Уставом.

7.5. Гимназия свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею образовательным программам в рамках соответствующего государственного образовательного стандарта.

7.6. К компетенции Учредителя Гимназии - Государственной администрации города Бендеры в области образования относятся:

а) планирование, организация, регулирование и контроль деятельности МУ «УНО г.Бендеры», Гимназии в целях осуществления государственной политики в области образования;
б) материально-финансовое обеспечение Гимназии;
в) регулирование отношений собственности;
г) определение приоритетных направлений деятельности Гимназии, принципов формирования и использования его имущества;
д) создание, реорганизация и ликвидация Гимназии;
е) утверждение Устава Гимназии (в том числе и изменений и дополнений в Устав Гимназии);
ж) назначение на должность и освобождение от должности по согласованию с уполномоченным Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительным органом государственной власти и управления, в ведении которого находятся вопросы образования, руководителя Гимназии;

з) строительство зданий и сооружений Гимназии, обустройство прилегающих к ней территорий;
и) контроль условий аренды зданий, помещений и иных объектов собственности Гимназии;
к) создание филиалов и открытие представительств Гимназии;
л) участие в других организациях;
м) другие полномочия в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.

7.7. К компетенции МУ «УНО г. Бендеры» относятся:
а) руководство и контроль деятельности Гимназии;
б) организация и контроль методической работы с педагогическими и руководящими работниками в Гимназии, организация повышения их квалификации, переквалификации и аттестации;
в) трудоустройство молодых специалистов, направленных по распределению в соответствии с представленными заявками;
г) организация и проведение аттестации, иных особых условий осуществления деятельности Гимназии по поручению исполнительного органа государственной власти и управления, в ведении которого находятся вопросы образования;
д) разработка мероприятий по укреплению материально-технической базы Гимназии и обеспечение их реализации; содействие обеспечению их топливом, мебелью, оборудованием, моющими, дезинфицирующими и другими средствами и материалами;
е) осуществление совместно с органами здравоохранения контроля соблюдения условий и выполнения мероприятий, обеспечивающих охрану и укрепление здоровья воспитанников в Учреждении;
ж) ведение учета руководителей, педагогических работников и других работников системы образования; выявление потребности в специалистах с высшим и средним специальным образованием, принятие мер по комплектованию Гимназии;
з) осуществление финансового контроля деятельности Гимназии и проведением тарификации педагогических и других работников;
и) планирование финансовых расходов в системе образования на подведомственной территории, составление квартальных и годовых отчетов об исполнении бюджета на указанные расходы;
к) обеспечение Гимназии нормативными документами, программами, инструктивно-методической литературой, бланками строгой отчетности и другой печатной продукцией;
л) осуществление контроля строительства и проведения капитального ремонта в Гимназии;
м) утверждение учебного плана Гимназии и образовательных программ;
н) награждение, поощрение и привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя Гимназии;
о) оформление и расторжение трудового договора с руководителем Гимназии;
п) оформление Приказа о приеме и увольнении руководителя Гимназии, предоставление отпуска руководителю Гимназии.
р) утверждение годового отчета Гимназии и годового бухгалтерского баланса Гимназии;
с) утверждение финансового плана Гимназии и внесение в него изменений;

7.8. К компетенции Гимназии относятся:
а) материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными требованиями;
б) привлечение для осуществления своей уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств, включая использование банковского кредита с согласия Учредителя;
в) представление Учредителю ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;
г) утверждение структуры Гимназии, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
д) установление надбавок и доплат к ставкам заработной платы и должностным окладам,

порядка и размеров премирования работников Гимназии в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики;

е) подбор, прием на работу и расстановка педагогических кадров и вспомогательного персонала, ответственность за результаты их деятельности;

ж) организация и проведение аттестации кадров организации образования в пределах своей компетенции, обеспечение условий аттестации кадров в вышестоящих органах управления образованием;

з) организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, создание условий для творческого педагогического труда;

и) разработка образовательных программ, учебных планов, графика учебного процесса с последующим утверждением в органах управления образованием по подведомственности;

к) разработка и принятие правил внутреннего распорядка организации образования, иных локальных актов;

л) разработка и принятие Устава Гимназии с последующим его утверждением в установленном порядке;

м) осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом;

н) осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими данный вид деятельности;

о) своевременное предоставление отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики и актами местного самоуправления;

п) обеспечение в Гимназии условий содержания воспитанников не ниже установленных действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

р) регулирование в Гимназии деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций, разрешенных законом;

с) создание в Гимназии морально-психологического климата, способствующего раскрытию творческих способностей обучающихся и работников Гимназии;

т) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития организации образования в Гимназии;

у) прием обучающихся в Гимназию;

ф) определение перечня учебников в соответствии с перечнем учебников, рекомендованных и (или) допущенных к использованию в образовательном процессе Гимназии, утвержденным нормативным правовым актом уполномоченного Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования;

х) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

ц) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

ч) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

ш) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Гимназии;

щ) иные вопросы в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

7.9. Гимназия обязана осуществлять свою деятельность в соответствии нормативно-правовой базой Приднестровской Молдавской Республики об образовании, в том числе:

а) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и

потребностям обучающихся;

б) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Гимназии;

в) соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (лиц, их заменяющих), работников Гимназии.

7.10. Гимназия несет в установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики порядке ответственность:

а) за невыполнение функций, отнесенных к ее компетенции;

б) за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования обучающихся;

в) за жизнь и здоровье обучающихся и работников Гимназии в период их нахождения в Гимназии, а также при проведении Гимназией за пределами своей территории спортивных, общественно-воспитательных, досуговых и иных мероприятий;

г) за нарушение прав и свобод обучающихся и работников Гимназии;

д) за иные противоправные действия, ответственность за которые предусмотрена действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

7.11. Руководитель Гимназии, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики и настоящим Уставом назначается на должность и освобождается от должности Учредителем Гимназии по согласованию с исполнительным органом государственной власти и управления, в ведении которого находятся вопросы образования;

К компетенции руководителя Гимназии относятся:

а) руководство Гимназией и прохождение с соответствующей аттестацией;

б) действие без доверенности от имени Гимназии, представляя её во всех учреждениях и организациях;

в) распоряжение имуществом Гимназии в пределах прав, предоставленных ему Учредителем в соответствии с действующим законодательством;

г) издание приказов, распоряжений и других локальных актов, обязательных для исполнения в Гимназии;

д) открытие и закрытие счета в кредитно-банковских учреждениях;

е) выдача доверенности;

ж) осуществление подбора и расстановки кадров, приема на работу работников в соответствии с действующим трудовым законодательством;

з) увольнение с работы подчиненных работников в соответствии с действующим трудовым законодательством;

и) наложение взысканий и поощрение работников Гимназии;

к) участие в составлении штатного расписания Гимназии;

л) заключение от имени Гимназии договоров;

м) организация аттестации Гимназии и педагогических работников;

н) формирование контингента обучающихся;

о) создание условий для реализации образовательных программ;

п) осуществление взаимосвязи с родителями (лицами, их заменяющими) обучающихся, общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросам образования;

р) представление Учредителю и общественности отчетов о деятельности Гимназии.

7.12. Заместитель(и) руководителя Гимназии, назначается и освобождается от должности в соответствии с действующим законодательством и подчиняется непосредственно руководителю Гимназии. Права и обязанности заместителя(ей) руководителя Гимназии определяются должностной инструкцией, составленной в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами и предъявляемыми требованиями.

7.13. Формами самоуправления Гимназией являются:

1. Совет Гимназии;
2. общее собрание трудового коллектива;
3. Педагогический совет;

4. научно-методический совет;
5. родительский комитет Гимназии;
6. ученический комитет Гимназии;
7. Некоммерческое партнёрство «Светлое будущее»

7.14. Совет Гимназии формируется:

а) из числа учащихся 9-11 классов, избираемых в Совет на ученической конференции Гимназии или по предложению ученического комитета Гимназии;
б) из числа родительской общественности, избираемых в Совет на родительской конференции Гимназии или по предложению родительского комитета Гимназии;
в) из числа работников гимназии, избираемых в Совет на собрании трудового коллектива или по предложению Педагогического совета Гимназии.

Совет Гимназии состоит из равного количества членов совета от каждой из перечисленных трёх категорий в пункте 7.14. настоящего Устава.

Совет Гимназии работает по утверждённому плану, проводя не менее четырёх заседаний в год, рассматривает вопросы, относящиеся к его компетенции, принимает обязательные к выполнению решения.

Решения принимаются большинством голосов при условии, что на заседании Совета присутствовало не менее половины от каждой из категорий членов Совета Гимназии.

7.15. На заседания Совета Гимназии с совещательным голосом могут приглашаться представители государственных органов и общественных организаций, предприятий, учреждений и др.

7.16. Срок полномочий Совета Гимназии 2 года. На первом заседании Совет избирает из своего состава Председателя Совета Гимназии, который в дальнейшем организует и руководит работой Совета Гимназии.

Для подготовки к рассмотрению сложных вопросов организации текущей и оперативной деятельности, Совет из своего состава может избирать бюро Совета Гимназии и комиссии.

7.17. К компетенции Совета Гимназии относится:

1) разработка и принятие Устава Гимназии, внесение в него изменений и дополнений;
2) утверждение «Программы развития Гимназии» и отчётов о её реализации;
3) утверждение режима (графика) работы Гимназии;
4) содействие развитию в Гимназии оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
5) принятие решения о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в Гимназии;
6) согласование создания филиалов, слияния с другими организациями, участия в образовательных комплексах;
7) выступление с инициативой о ликвидации Гимназии;
8) принятие Правил поведения учащихся в Гимназии;
9) представление директору Гимназии мотивированного мнения о мере дисциплинарного взыскания, налагаемого на обучающегося;
10) заслушивание годового отчёта председателя Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса;
11) оказание содействия в обеспечении здоровых и безопасных условий пребывания обучающихся в Гимназии и осуществление контроля за их соблюдением;
12) принятие необходимых мер по ограждению педагогических работников и администрации Гимназии от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность, пресечение попыток командно-административного диктата, ограничивающих самостоятельность организации образования.

Деятельность Совета Гимназии регламентирует Положение «О Совете Гимназии в МОУ «Бендерская гимназия №1».

7.18. Трудовой коллектив Гимназии в соответствии с коллективным договором Гимназии, осуществляет свои полномочия по самоуправлению, проводя общее собрание трудового коллектива не реже двух раз в год и принимая решения при условии наличия кворума (присутствия на собрании более половины от списочного состава работников). Трудовой коллектив делегирует своих представителей в состав Совета Гимназии.

7.19. К компетенции общего собрания трудового коллектива относятся:

1) рассмотрение и принятие проекта Устава Гимназии, изменений и дополнений к нему;
2) обсуждение проекта и принятие коллективного договора;
3) обсуждение вопросов состояние трудовой дисциплины, охраны и безопасности условий труда, жизни и здоровья обучающихся, работников;
4) принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
5) рассмотрение графиков работы и отпусков работников Гимназии;
6) определение порядка и условий предоставление социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Гимназии.

Решения общего собрания трудового коллектива принимаются голосованием большинством голосов.

Порядок формирования, деятельности и принятия решений определяет Положение «Об общем собрании трудового коллектива в МОУ «Бендерская гимназия №1».

7.20. Коллегиальным постоянно действующим органом управления Гимназии является Педагогический совет.

7.21. В состав Педагогического совета Гимназия входят руководитель Гимназии, заместитель (и) руководителя, педагогические и медицинские работники.

7.22. На заседание Педагогического совета могут приглашаться представители родительского комитета и др.

7.23. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, имеют право совещательного голоса.

7.24. Председателем Педагогического совета является руководитель Гимназии. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на период учебного года.

7.25. К компетенции Педагогического совета Гимназии относится:

1) обсуждение и утверждение учебных планов, расписаний занятий, программ;
2) выбор форм и методов ведения образовательного процесса, способов их реализации;
3) принятие решения о переводе и исключении обучающихся, утверждение оценки поведения (по представлению классного руководителя);
4) определение учебных предметов и форм проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
5) заслушивание отчёта о работе отдельных педагогов (по представлению заместителя директора Гимназии);
6) организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их инициативы, распространения передового опыта;
7) избрание из своего состава членов Совета Гимназии;
8) определение направлений опытно-экспериментальной работы педагогического коллектива (отдельных педагогов), заслушивание отчётов о ходе и результативности этой работы.

7.26. Педагогический совет может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности Гимназии, выходящие за рамки его компетенций, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

7.27. Педагогический совет работает по плану, протокольно проводит свои заседания не реже четырёх раз в год, принимает решения большинством голосов, которые оформляются приказами руководителя Гимназии и являются обязательными для исполнения.

7.28. Деятельность Педагогического совет осуществляется в соответствии с Положением «О Педагогическом совете в МОУ «Бендерская гимназия №1».

7.29. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствовало не менее половины от числа членов педагогического совета.

7.30. Решения Педагогического совета принимаются при открытом голосовании, простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании. При равном количестве голосов, решающим является голос председателя.

7.31. В Гимназии решением Педагогического совета создается научно-методический Совет, как коллективный профессиональный орган, объединяющий людей, стремящихся на

научной основе осуществлять преобразования в Гимназии.

Научно-методический Совет рассматривает, вырабатывает, оценивает предложения по ближайшему и перспективному развитию Гимназии, внося свои выводы и предложения педагогическому Совету.

7.32. Научно-методический Совет выполняет функции экспертного органа, подвергая экспертизе документацию Гимназии, составные чести (подпрограммы) целевой программы развития Гимназии, перспективность нововведений, предлагаемых извне.

7.33. Оперативное руководство научно-методическим Советом осуществляет заместитель директора Гимназии по научно-методической работе.

7.34. Конкретное содержание функций и полномочий научно-методического Совета, регламент его деятельности, порядок формирования и принятие решений, а также взаимодействие с другими органами гимназического самоуправления определяет Положение «О научно-методическом Совете в МОУ «Бендерская гимназия №1».

7.35. Гимназия признаёт родительские комитеты полномочными представительными органами самоуправления, главной задачей которых является укрепление связей между семьёй и Гимназией, в целях установления единства воспитательного влияния на детей.

7.36. Высшим представительным органом родительского самоуправления является родительская Конференция Гимназии, делегаты которой избираются на родительских собраниях 1-11-х классов в количестве по три человека от каждого класса.

Родительская конференция:

1) избирает родительский комитет Гимназии сроком на два года;
2) делегирует из своего состава в Совет Гимназии членов Совета по квоте;
3) рассматривает другие вопросы, регламентирующие деятельность Гимназии, принимает решения и формирует предложения.

Родительский комитет Гимназии из своего состава избирает Председателя, его заместителя и секретаря.

К компетенции родительского комитата Гимназии относится:

1) координация деятельности родительских комитетов классов;
2) содействие в проведении обще гимназических мероприятий;
3) участие в подготовке Гимназии к новому учебному году;
4) контроль организации и качества питания, медицинского обслуживания, обеспечение безопасности учащихся при осуществлении учебного и воспитательного процесса.

Родительский комитет Гимназии осуществляет свои полномочия в период между родительскими конференциями.

7.37. Родительской комитет класса избирается классным родительским собранием сроком на один год, осуществляет свои полномочия во взаимодействии с классным руководителем, администрацией, родительским комитетом Гимназии и другими органами самоуправления.

7.38. Конкретное содержание целей и задач родительских комитетов, порядок их формирования, принятие решений и регламент деятельности определяется Положением «О родительских комитетах в МОУ «Бендерская гимназия №1».

7.39. Гимназия признаёт ученический комитет Гимназии полномочным представительным органом ученического самоуправления.

Главными задачами ученического комитета являются:

1) выражения мнения гимназистов;
2) защита предусмотренных действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики и Уставом Гимназии прав и интересов обучающихся;
3) осуществление связи между ученическим коллективом и администрацией Гимназии;
4) формирование своего представительства в Совете Гимназии;
5) организация, проведение и участие в различных внеклассных и внешкольных мероприятиях.

7.40. Функции ученического комитета Гимназии, формирование его состава, порядок работы и принятие решений, а также права и полномочия определяется Положением «Об ученическом самоуправлении в МОУ «Бендерская гимназия №1».

7.41. В качестве общественного органа по содействию учебно-воспитательному процессу в Гимназии действует Некоммерческое партнёрство «Светлое будущее». Рабочим органом Некоммерческого партнёрства «Светлое будущее» является Совет ОО «Светлое будущее», который:

1) содействует объединению усилий семьи и Гимназии в деле обучения и воспитания учащихся;
2) организует работу по привлечению добровольных пожертвований родителей, других физических и юридических лиц, определяет направление их использования и осуществляет контроль за их расходованием;
3) содействует совершенствованию материально-технической базы гимназии, благоустройству ее помещений и территории;
4) ежегодно предоставляет отчёт о своей деятельности Совету Гимназии.

Заседание Совета ОО «Светлое будущее» проводится не реже 2-х раз в год, решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при условии, если на его заседании присутствовали не менее двух трети состава Совета.

7.42. Гимназия может входить на добровольных началах в союзы, ассоциации юридических лиц, международные организации на основании письменного согласования Учредителя в соответствии с действующим законодательством.

VIII. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1. Финансово-хозяйственная деятельность Гимназии осуществляется в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

8.2. Гимназия самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность и ежегодно представляет Учредителю отчет о деятельности учреждения, поступлении и расходовании средств.

8.3. Гимназия финансируется Учредителем.

8.4. Финансовые средства Гимназии образуются из:

а) средств местного бюджета в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики «О бюджетной классификации Приднестровской Молдавской Республики» в пределах утверждённого лимита финансирования;

б) средств, выделенных спонсорами, благотворительными, неправительственными организациями, а также за счёт грантов;

в) средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

г) иных не запрещенных источников, не запрещенных действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

8.5. Заработная плата работникам Гимназии выплачивается за выполнение ими своих функциональных обязанностей и работ в соответствии с действующим законодательством по оплате труда.

8.6. Бухгалтерский учёт и отчётность осуществляется централизованной бухгалтерией МУ «УНО г. Бендеры», обеспечивающей деятельность Гимназии на основании заключенного между сторонами договора (соглашения) на бухгалтерское обслуживание.

8.7. Учредитель закрепляет за Гимназией имущество, принадлежащее Учредителю на праве оперативного управления. Гимназия в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества, право владения, пользования и распоряжения имуществом.

8.8. Учредитель (собственник имущества), закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления, в установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики порядке вправе изъять у Гимназии излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

8.9. Гимназия не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

8.10. Если в соответствии с учредительными документами Гимназии предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Гимназии без права отчуждения и учитываются на отдельном балансе.

8.11. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Гимназией, возникает у Гимназии с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

8.12. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Приднестровской Молдавской Республики, другими законами и иными правовыми актами, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Гимназии по решению Учредителя.

8.13. При переходе права собственности на Гимназию к другому лицу Гимназия сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

8.14. Гимназия вправе осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим Уставом лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Приднестровской Молдавской Республики, другими законами для приобретения права собственности.

8.15. Гимназия обязана обеспечивать содержание закрепленных за ним и (или) принадлежащих ему на праве оперативного управления зданий, сооружений, имущества, оборудования и другого инвентаря учебного, научного, потребительского, социального, культурного и иного назначения.

8.16. Развитие материально-технической базы Учреждения осуществляется за счёт и в пределах средств , указанных в пункте 8.4. Устава.

8.17. Гимназия вправе оказывать населению и организациям дополнительные платные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, углубленное изучение дисциплин и другие услуги, предусмотренные настоящим Уставом, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики и не уменьшающие объем услуг, предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

8.18. Доход от указанной деятельности Гимназии, за вычетом доли Учредителя (собственника), реинвестируется в данную организацию образования на ее развитие, в том числе на увеличение по ее усмотрению расходов на заработную плату. Данная деятельность не относится к предпринимательской.

8.19. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются Учредителем в его бюджет.

8.20. Порядок предоставления платных, в том числе и образовательных услуг.

8.21. Гимназия может оказывать населению и организациям следующие дополнительные платные, образовательные услуги:

1) обучение по дополнительным образовательным программам;
2) преподавание специальных курсов и цикла дисциплин сверх программ, предусмотренных учебным планом;
3) репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
4) углубленное изучение дисциплин;
5) курсы по подготовке к поступлению в учебные заведения по изучению иностранных языков;
6) кружки по обучению игре на музыкальных инструментах, фотографирование, кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам;

7) студии актерского мастерства, факультативы по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, народных промыслов;
8) группы педагогической поддержки и развития;
9) секции, группы по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, общефизическая подготовка).

8.22. Порядок и правила предоставления платных дополнительных образовательных услуг определяются Договором, заключенным между Гимназией и родителями (лицами, их замещающими) в установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики порядке.

8.23. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг определяется соответствующими нормативно-правовыми актами ПМР.

8.24. Гимназия, привлекая дополнительные финансовые средства для своей уставной деятельности, вправе вести предпринимательскую деятельность.

8.25. К предпринимательской деятельности Гимназии относятся:

1) сдача в аренду имущества;
2) торговля покупными товарами, оборудованием;
3) оказание посреднических услуг;
4) долевое участие во вне образовательной деятельности других организаций (в том числе образовательных);
5) ведение приносящих доход операций, непосредственно не связанных с собственным производством продукции, работ, услуг и с их реализацией.
6) Деятельность Гимназии по реализации произведенных продукции, работ и услуг относится к предпринимательской лишь в той части, в которой получаемый доход не реинвестируется непосредственно в Гимназию и (или) на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса (в том числе на заработную плату работников) в Гимназии.
7) Виды и порядок предоставления платных услуг определяет Гимназия и утверждает Учредитель в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.
8) Привлечение Учреждением дополнительных финансовых средств не влечет за собой снижения размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

8.26. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Гимназии, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до принятия решения по этому вопросу компетентным органом.

IX. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

9.1. Для работников Гимназии работодателем является Гимназия.

9.2. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование либо имеющие незаконченное высшее профессиональное образование, либо прошедшие профессиональную подготовку, отвечающие квалификационным требованиям в системе образования, указанным в квалификационных справочниках, утверждаемых уполномоченным Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительным органом государственной власти, осуществляющим функции по реализации государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере труда.

9.3. К педагогической деятельности не допускаются лица:

а) лишенные права заниматься педагогической или иной деятельностью в организациях образования в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

б) имеющие или имевшие судимость за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, против общественной безопасности, за исключением лиц, имеющих снятые или погашенные судимости за преступления против жизни и здоровья, предусмотренные частью первой статьи 111 (умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью), статьями 112 (причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью в состоянии аффекта), 113 (причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью при превышении пределов необходимой обороны либо при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление), 115

(причинение тяжкого вреда здоровью по неосторожности), а также статьей 153 (злостное уклонение от уплаты средств на содержание детей, нетрудоспособных родителей или супруга (бывшего супруга)) Уголовного кодекса Приднестровской Молдавской Республики, против общественной безопасности небольшой и средней тяжести;

в) подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, против общественной безопасности, за исключением преступлений против жизни и здоровья, предусмотренных частью первой статьи 111 (умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью), статьями 112 (причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью в состоянии аффекта), 113 (причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью при превышении пределов необходимой обороны либо при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление), 115 (причинение тяжкого вреда здоровью по неосторожности), а также статьей 153 (злостное уклонение от уплаты средств на содержание детей, нетрудоспособных родителей или супруга (бывшего супруга)) Уголовного кодекса Приднестровской Молдавской Республики, против общественной безопасности небольшой и средней тяжести;

г) имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления;

д) признанные недееспособными;

е) имеющие заболевания, несовместимые с преподавательской деятельностью.

9.4. Отношения работника и администрации Гимназии регулируются трудовом договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Приднестровской Молдавской Республики.

9.5. Срок действия трудового договора определяется работником и работодателем при его заключении.

9.6. Трудовой коллектив Гимназии составляют все граждане, состоящие с ним в трудовых отношениях (работники) и осуществляющие свою деятельность на основе трудового договора.

9.7. На работников Гимназии распространяется законодательство Приднестровской Молдавской Республики о труде и социальному страхованию.

9.8. Работники Гимназии несут в установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики порядке ответственность за:

1) не выполнение функций, отнесённых к его компетенции;

2) реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с планом образовательной деятельности, качество образования обучающихся;

3) жизнь и здоровье обучающихся в период их нахождения в Гимназии, а также при проведении спортивных, общественно-воспитательных, досуговых и иных мероприятий за пределами Гимназии;

4) непринятие мер по охране жизни и здоровья обучающихся;

5) применение физических и психических форм насилия в отношении обучающихся;

6) иные противоправные действия, предусмотренные действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

9.9. Лица, виновные в нарушении трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, привлекаются к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом Приднестровской Молдавской Республики, иными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

X. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Гимназия может быть реорганизована или ликвидирована в соответствии с Гражданским кодексом Приднестровской Молдавской Республики.

10.2. Реорганизация Гимназии может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.3. Гимназия считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

10.4. При реорганизации Гимназии в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в государственный реестр юридических лиц установленной законом записи об ее реорганизации.

10.5. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса) Гимназии ее Устав, свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

10.6. При реорганизации Гимназии все документы (по финансово-хозяйственной деятельности и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику, определяемому Учредителем.

10.7. Ликвидация Гимназии может осуществляться:

а) по инициативе учредителя или Совета Гимназии;

б) по решению судебных органов.

10.8. Ликвидация Гимназии осуществляется в соответствии с действующим законодательством ликвидационной комиссией, назначаемой Учредителем.

10.9. Учредитель Гимназии или орган, принявший решение о ликвидации Гимназии, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Гимназии.

10.10. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Гимназии. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Гимназии выступает в суде.

10.11. Ликвидационная комиссия представляет на утверждение Учредителю ликвидационный баланс в случае ликвидации Гимназии.

10.12. Оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов денежные средства и иное имущество после ликвидации передаются на баланс Учредителя.

10.13. При ликвидации Гимназии документы постоянного хранения передаются в установленном порядке на хранение в архив Учредителя.

10.14. Гимназия считается ликвидированной с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

В документе
пронумеровано и прошито
26 (двадцать шесть) листов

Директор МОУ
«Бендерская гимназия №1»
О.Е. Подгорная